



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
(เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ)  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาตรี)

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาตรี) เพื่อปฏิบัติงานด้านทะเบียนและหลักฐานที่ราชพัสดุ ส่วนจัดการฐานข้อมูล โดยปฏิบัติงานประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาตรี)
อัตราว่าง	๒ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ	๑๕,๐๐๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่มิคำสั่งจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๒.๑ ปฏิบัติงานด้านทะเบียนและหลักฐานที่ราชพัสดุ ในส่วนจัดการฐานข้อมูล  
๒.๒ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย  
๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี  
๓.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ  
๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน  
๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง  
๓.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
๓.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น  
๓.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม  
๓.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๓.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ (ปริญญาตรี)	ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาเอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๔๓ หรือสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่นทะเบียนสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ในกรณีที่ ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะสมัครสอบได้คนละ ๑ ตำแหน่ง และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ โดยผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ จังหวัดเชียงใหม่อาจไม่รับสมัครสอบ

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานธรรมาภิบาลพื้นที่ เชียงใหม่ ชั้น ๒ อาคารศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้เชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (ช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)

๘. การแต่งกายสำหรับผู้สมัครสอบ ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

๘.๑ สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก กระโปรงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์หรือกระโปรงยีนส์โดยเด็ดขาด

๘.๒ สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด

๘.๓ สวนหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่ในห้องสอบ

**\*\* ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ \*\***

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวมในการสอบทั้ง ๒ ภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ซึ่งมีหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกดังนี้

การประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนน	วิธีการประเมิน
ครั้งที่ ๑	<b>ความรู้ทั่วไป</b> ๑. ความรู้เกี่ยวกับกรมธรรมาภิบาล ๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. การเมืองเศรษฐกิจและสังคมในเหตุการณ์ปัจจุบัน ๔. คุณธรรม จริยธรรม	๕๐	สอบข้อเขียน
	<b>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</b> ๑. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. กฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓. กฎหมายกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๒ ๕. ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในหมวดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินและนิติกรรมสัญญา ๖. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่ดิน	๕๐	สอบข้อเขียน

การประเมิน	วิธีการประเมิน	คะแนน	วิธีการประเมิน
ครั้งที่ ๒	<b>การประเมินเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ๑. ความรู้ พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสม ๒. ความสามารถ สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ หรือรับการอบรมเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวนปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ๓. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะ ส่วนบุคคล ทั้งร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ในด้านต่าง ๆ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จังหวัดเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ ให้ทราบก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ณ บริเวณป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรฯ จังหวัดเชียงใหม่ หรือ [www.treasury.go.th](http://www.treasury.go.th) (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน → ลูกจ้างชั่วคราว)

๑๒. การบรรจุและเรียกมารายงานตัว

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ ผู้ได้รับการเรียกตัว หรือได้รับหนังสือแจ้งมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมิข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป มาทำสัญญาค้ำประกันตามแบบที่ทางราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายกรจักร ชูทิพย์)  
ธนารักษพื้นที่เชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่