



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่

ด้วยจังหวัดเชียงใหม่ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสอบคัดเลือกและจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินนอกงบประมาณ ประเภทค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ (เงิน ๑๐%) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (วุฒิปวส.) จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปวส.)
อัตราว่าง ๒ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท
ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๗๘๕.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่มีกำสั่งจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ขอบข่ายงานที่ต้องปฏิบัติ

- ๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป ของส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์ เช่น การรับส่งเอกสาร การลงรับทะเบียนหนังสือ การร่างหนังสือโต้ตอบหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก การบันทึกข้อมูลในระบบ รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในภาพรวมของหน่วยงาน
- ๒) ปฏิบัติงานรวบรวม จัดเก็บข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานประจำวัน ของงานตามภารกิจประจำส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
- ๓) ปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศ และระบบงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจประจำของส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์ เช่น การรับส่งเอกสารผ่านทาง E-mail การรับส่งเอกสารผ่านทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- ๔) ปฏิบัติหน้าที่เป็นประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ กับหน่วยงาน
- ๕) ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์
- ๖) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำ ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

/ ๒.๑ มีสัญชาติ...

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๔.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๔.๑๕ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ด้านบริหารธุรกิจ ในสาขาวิชา การบัญชี การตลาด และคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนา...

- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๓ เอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)
- ๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ในกรณีที่มีชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย กพ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องลงชื่อกำกับรับรองความถูกต้องไว้ด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ส่วนจัดแสดงพิพิธภัณฑ์ ชั้น ๑ (Smart Office) อาคารศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรชุมเชียงใหม่ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ได้ ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ (ช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. ช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)

๗. การแต่งกายสำหรับผู้สมัครสอบ ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ

๗.๑ สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก กระโปง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์ หรือกระโปรงยีนส์โดยเด็ดขาด และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

๗.๒ สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

๗.๓ สวนหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่ในห้องสอบ

**** ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ ****

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบการวัดความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้ง ๒ ภาค ซึ่งมีหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกดังนี้

ตำแหน่ง	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
เจ้าพนักงานธุรการ	ส่วนที่ ๑ (ภาค ก) สอบข้อเขียน ๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรมธนารักษ์- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ที่จำเป็นของงานราชการ- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานตามภารกิจของส่วนจัดการเหรียญกษาปณ์ ศูนย์บริหารจัดการเหรียญกษาปณ์จังหวัดเชียงใหม่	๓๐ คะแนน
	๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐- พรบ ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๗๐ คะแนน
	อุปกรณ์ที่ใช้สอบ ** ปากกาน้ำเงิน เท่านั้น **	
	ส่วนที่ ๒ (ภาค ข) การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) <p>โดยจะประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือกและความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท้าทายจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ เป็นต้น</p>	๑๐๐ คะแนน

๙. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จังหวัดเชียงใหม่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบให้ทราบก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ณ บริเวณป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ จังหวัดเชียงใหม่ หรือ www.treasury.go.th (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน → ลูกจ้างชั่วคราว)

๑๑. การบรรจุและเรียกมารายงานตัว

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีสอบคัดเลือกได้ ผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการชำระค่าธรรมเนียม พนักงานรัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป มาทำสัญญาจ้างประกันตามแบบที่ทางราชการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวเพ็ญนิภา คำภู)

นักประเมินราคาทรัพย์สินชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ธนารักษ์พื้นที่เชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่